



Tjänsteskrivelse

Datum

2025-04-17

Vår referens

Ann-Louise Eringsmark

Arkivarie

ann-louise.eringsmark@malmo.se

Arkivredovisning för kommunstyrelsen 2025

STK-2025-296

Sammanfattning

I Malmö stads föreskrifter för den kommunala arkivvården, antagna av kommunfullmäktige den 27 april 2023, fastslås att samtliga nämnder ska redovisa sina arkiv i en verksamhetsbaserad arkivredovisning.

Kommunstyrelsens arkivredovisning, antagen den 10 mars 2021, underlättar för allmänheten att ta del av dess allmänna handlingar och fungerar internt inom stadskontoret som ett hjälpmedel och styrdokument gällande hantering och gallring av allmänna handlingar. Sedan arkivredovisningen antogs har det skett förändringar inom stadskontorets organisation och det har därför uppstått ett behov av att revidera arkivredovisningen så att den bättre speglar verksamheten.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta

1. Kommunstyrelsen fastställer Arkivredovisning för kommunstyrelsen och att den börjar gälla den 7 maj 2025.
2. Kommunstyrelsen upphäver från och med den 6 maj 2025 tidigare fastställda arkivredovisningar och dokumenthanteringsplaner.
3. Kommunstyrelsen uppdrar åt stadskontoret att vid behov genomföra mindre förändringar i Arkivredovisning för kommunstyrelsen.

Beslutsunderlag

- Tillsynsrapport - Godkännande av arkivredovisning
- G-Tjänsteskrivelse KSAU 250422 Arkivredovisning för kommunstyrelsen

Beslutsplanering

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2025-04-22

Kommunstyrelsen 2025-05-07



Beslutet skickas till

Stadsarkivet
Stadskontoret, avdelningen för bolag och kommunalförbund
Stadskontoret, avdelningen för intern ledning och stöd
Stadskontoret, avdelningen för omvärld och näringsliv
Stadskontoret, ekonomiavdelningen
Stadskontoret, HR-avdelningen
Stadskontoret, hållbarhetsavdelningen
Stadskontoret, kommunikationsavdelningen
Stadskontorets handläggare

Ärendet

Arkivlagen (1990:782) fastställer att varje myndighet ska upprätta en arkivbeskrivning med information om vilka handlingar som finns i arkivet, hur arkivet är organiserat samt en arkivförteckning. Offentlighets- och sekretesslagen (2009:400) lägger till att varje myndighet ska upprätta en beskrivning med information om myndighetens organisation och verksamhet, sökmedel till myndighetens allmänna handlingar samt vilka bestämmelser om sekretess som tillämpas.

Kommunfullmäktige i Malmö har antagit föreskrifter för den kommunala arkivvården där det anges att varje förvaltning ska upprätta en arkivredovisning. Denna ska innehålla arkivbeskrivning, klassifikationsstruktur med processbeskrivningar och arkivförteckning, det vill säga en dokumenthanteringsplan.

Kommunstyrelsen är arkivmyndighet i Malmö stad vilket medför ansvar för att besluta om övergripande riktlinjer för arkivvård. Malmö stadsarkiv är kommunstyrelsens beredande och verkställande organ och det innebär bland annat att det är stadsarkivet som utför tillsyn och ger nämnderna råd i arkivfrågor. Stadsarkivet har utfört en objektstillsyn och granskat kommunstyrelsens arkivredovisning i förhållande till kraven i Riksarkivets föreskrifter RA-FS 2008:4. Kommunstyrelsen har delegerat till stadsarkivarien att besluta om godkännande av gallringsfrister (om handlingar ska bevaras eller gallras ut efter ett visst antal år).

Arkivredovisningen ska göra det möjligt att förstå sambanden mellan verksamhet och handlingar, att kunna överblicka handlingsbeståndet samt vara ett underlag för att söka, ta fram, hantera och förvalta förvaltningens handlingar. På så vis skapar arkivredovisningen transparens i myndighetens hantering av allmänna handlingar såväl internt som för allmänheten.

Sedan kommunstyrelsens arkivredovisning antogs den 10 mars 2021 har det skett vissa förändringar inom stadskontorets organisation och det har därför uppstått ett behov av att revidera arkivredovisningen så att den bättre speglar verksamheten. Revideringen innebär bland annat förändringar i beskrivningen av förvaltningsorganisationen, en omdisponerad klassificeringsstruktur och att nya verksamhetsprocesser har tillkommit medan andra har tagits bort.



Ansvariga

Martin Ljungberg Nämndsekreterare

Jonas Rosenkvist Avdelningschef

Andreas Norbrant Stadsdirektör